

座長へのご案内

1. 座長受付

- ご担当セッション開始 10 分前までに次座長席（各会場内右側前方）にご着席ください。

2. 進行方法

- 1) 発表時間、質疑応答時間を厳守し、円滑な大会運営にご協力をお願いします。
- 2) 発表者の持ち時間と討論時間が不明な場合は、会場内の進行スタッフにお尋ねください。
- 3) 発表者が急きょ不参加となった場合、次の演題の発表開始時刻まで休憩とし、その旨をアナウンスしてください。予め決まっている発表開始時刻を繰り上げて進行しないようお願いいたします。